**Департаменту охраны объектов культурного наследия Ярославской области требуется специалист 1 категории отдела разрешительной документации**

**Образование** среднее профессиональное образование или высшее по направления: «Архитектура», «Градостроительство», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия», «Строительство»; «Строительство уникальных зданий и сооружений»

**Обязанности:**

1. Подготовка заданий, согласований проектной документации, разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия.

2. Подготовка разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов культурного наследия в эксплуатацию в случае, если при проведении работ по сохранению объектов культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности объектов.

3. Осуществление государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия за проведением работ по сохранению объектов культурного наследия (проведение систематических наблюдений за проведением работ).

4. Проверка отчётной документации о выполнении работ по сохранению объектов культурного наследия на предмет её утверждения.

5. Участие в приемке работ по сохранению объектов культурного наследия, подготовка актов приемки выполненных работ.

6. Подготовка собственникам жилых помещений в объектах культурного наследия заключений о допустимости (недопустимости) проведения переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в объектах культурного наследия.

7. Рассмотрение проектов рекламных, информационных конструкций и вывесок, предлагаемых для размещения на объектах культурного наследия, в границах их территорий и зон охраны.

8. Подготовка согласований разделов проектной документации об обеспечении сохранности объектов культурного наследия.

9. Подготовка ответов на обращения и запросы граждан и юридических лиц, органов прокуратуры, правоохранительных органов.

График работы,  Пн-ЧТ с 8.30. – 17.30, ПТ с 8.30 -до 16.30

Денежное содержание от 20000 до 23000

**Контакты:**  начальник отдела разрешительной документации Пучков Станислав Николаевич, 59-47-09

**Для резюме:** puchkovsn@yarregion.ru