

*Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский градостроительный колледж*

Утверждаю
Директор колледжа
_____ М.Л. Зуева
«25» _____ 06_____ 2024 г.

Положение о студенческом общежитии ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа

1. Общие положения.

1.1. Студенческое общежитие (далее – общежитие) ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа (далее – колледж) предназначено для размещения и временного проживания:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации (защиты дипломных проектов) студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- на период сдачи вступительных экзаменов поступающим колледжа;
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В отдельных случаях, при условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся и поступающих, колледж вправе принять решение о размещении в общежитии штатных преподавателей и специалистов, в которых колледж испытывает острую потребность и которые не имеют собственного жилья в городе Ярославле.

1.2. Место в жилом помещении общежития предоставляется студентам на период обучения (включая период производственной практики), за исключением периода нахождения студентов на каникулах. В указанный период за студентами сохраняется право на проживание (койко-место) в общежитии.

1.3. Общежитие действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава колледжа, коллективного договора, настоящего Положения о студенческом общежитии и иных локально-нормативных актов.

1.4. Общежитие является структурным подразделением колледжа и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых колледжу Министерством образования Ярославской области (далее – Учредитель), платы за пользование общежитием и средств, поступающих от приносящей доход деятельности колледжа.

1.5. Проживание в общежитии посторонних лиц, а также размещение других организаций и учреждений, сдача в аренду помещений не допускается.

1.6. В общежитии в соответствии с санитарными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, изолятор, тренажерный зал, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д.).

1.7. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.8. Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, по созданию условий для безопасного проживания, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на первого заместителя директора, заместителя директора по безопасности и заведующего общежитием.

| | Должность | ФИО | Дата | Подпись |
|--------------------|------------------------------|------------------------------|------|---------|
| Разработано | Первый заместитель директора | С.А. Рыбалка | | |
| Согласовано | Советом колледжа | протокол № 270 от 25.06.2024 | | |
| Введено в действие | с «___» _____ 2024 г. | | | |

2. Права и обязанности лиц, проживающих в общежитии.

2.1. Лица, проживающие в общежитии, имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития и своевременного внесения платы за проживание;
- пользоваться помещениями учебного и бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Лица, проживающие в общежитии, обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, правила по охране труда, правила пожарной безопасности и правила безопасного пользования газом и газовыми приборами;
- соблюдать распорядок дня проживающих в общежитии (приложение №4 к настоящему положению);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях (комнатах) и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание по договору найма жилого помещения, а также плату за все виды дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих в общежитии;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, периодическим генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной за ним территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.4. За нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим лицам, по представлению администрации общежития и решению студенческого совета, могут быть применены меры общественного воздействия или дисциплинарного взыскания, вплоть до выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещаются появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих лиц, распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление, распространение или продажа наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов, и других одурманивающих средств.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих лиц, поддержанием в нем установленного порядка осуществляет заведующий общежитием. Контроль за деятельностью и работой общежития осуществляет первый заместитель директора. Вопросы безопасности и антитеррористической защищенности общежития находятся в ведении заместителя директора по безопасности.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии при наличии свободных мест;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии, в том числе под роспись;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии и в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать и расторгать договоры найма жилого помещения в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- укомплектовывать общежитие мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий;
- укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом в соответствии с установленными нормами;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии лицам необходимых коммунальных и бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и отдыха;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолятор (отдельное помещение) на основании предписания врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в общежитии с учетом предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- осуществлять премирование студентов, проживающих в общежитии, за содержание жилого помещения в надлежащем санитарном состоянии и выполнение требований противопожарного режима по результатам проверок, проводимых комиссией колледжа совместно с администрацией общежития и с представителями студенческого совета общежития;
- привлекать к дисциплинарной ответственности студентов, проживающих в общежитии и показывающих в ходе проверок неудовлетворительные результаты санитарного состояния жилых комнат и выполнения правил противопожарного режима, по результатам проводимых данными комиссиями проверок и по согласованию со студенческим советом общежития;
- обеспечивать необходимый температурный режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих лиц необходимым оборудованием, инвентарем и расходными материалами при проведении работ по благоустройству, уборке помещений общежития и закрепленной за ними территории.

3.3. Администрация колледжа вправе поставить вопрос о выселении из общежития и не заселении студентов в общежитие на следующий учебный год случаям:

- 3.3.1. Невнесения платы за проживание в течение более 3 месяцев;
- 3.3.2. Разрушения или повреждения имущества, жилого помещения студентом или другими лицами, нанесение существенного материального ущерба, за действия которых он отвечает;
- 3.3.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 3.3.4. Использования жилого помещения не по назначению;
- 3.3.5. Отчисления из колледжа за нарушение Устава образовательного учреждения;
- 3.3.6. Нарушения условий Договора найма жилого помещения и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

4. Обязанности заведующего общежитием.

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от должности приказом директора колледжа.

4.2. Заведующий общежитием непосредственно подчиняется первому заместителю директора, а по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности – заместителю директора по безопасности.

4.3. Заведующий общежитием обеспечивает:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- заселение обучающихся студентов в общежитие на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим лицам постельного белья, необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- сообщать первому заместителю директора и заместителю директора по безопасности колледжа о замечаниях по содержанию общежития и предложениях по улучшению жилищно-бытовых условий проживающих;
- информирование директора колледжа, первого заместителя директора и заместителя директора по безопасности о текущем положении дел в общежитии;
- соблюдение нормального температурного режима и необходимого уровня освещения во всех помещениях общежития, санитарных норм и правил;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение всех видов инструктажей и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, охраны труда и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений и закрепленной территории;
- соблюдение распорядка дня и установленного пропускного и внутриобъектового режимов.

4.3. Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- вносит предложения директору колледжа по улучшению условий проживания в общежитии по согласованию с первым заместителем директора;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение директору колледжа предложения о поощрении и объявлении взысканий проживающим в студенческом общежитии студентам по согласованию с заместителем директора по безопасности;
- принимает решение о переселении проживающих студентов из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении, премировании и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Заведующий общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и работниками общежития, и принимает меры к их разрешению.

5. Порядок заселения и выселения из общежития.

5.1 Размещение обучающихся в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии в следующем порядке:

- в первую очередь, рассматривается вопрос о заселении студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дети инвалиды детства, дети участников СВО (и иных лиц, указанные в пп.2-4 ч.5 ст.71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- во вторую очередь, рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся на бюджетной основе, проживающих в Ярославской области;
- в третью очередь, в целях обеспечения государственного задания, рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся на бюджетной основе, проживающих в других регионах Российской Федерации, при наличии свободных мест (последовательная очередность по группам: ТТ, МС, УД, ЭК, ЗМ, СТ, АР, СД, ЮС);
- в четвертую очередь, рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся на внебюджетной основе, проживающих в Ярославской области;
- в пятую очередь, рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся на внебюджетной основе, проживающих в других регионах России, при наличии свободных мест;
- в шестую очередь, рассматривается вопрос о заселении студентов, обучающихся по рабочим профессиям;

- в седьмую очередь, рассматривается вопрос о заселении студентов (бюджет – внебюджет) из других стран при наличии свободных мест и при наличии визы и временной регистрации не менее 3-х месяцев.

5.1.1. Студент, нуждающийся в общежитии, подает заявление на имя директора колледжа по форме Приложения № 2 к настоящему положению.

5.1.2. При заселении в общежитие студент предоставляет:

- ксерокопию паспорта с отметкой регистрации места жительства;
- справку о состоянии здоровья;
- справку о контактах;
- справку об отсутствии педикулёза;
- 6 штук фотографий (3x4 см).

5.1.3. Распределение мест в общежитии между студентами колледжа утверждается приказом директора колледжа.

5.1.4. Проживающие в общежитии студенты и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии.

5.1.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, не соблюдения температурного режима и иных обстоятельств, влияющих на проживание в комнате, переселение проживающих студентов из одной комнаты в другую производится по решению заведующего общежитием.

5.2. Регистрация проживающих в общежитии студентов осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организацию и оформление временного регистрационного учета по месту жительства проживающих студентов осуществляет администрация общежития (паспортист).

5.3. Выселение студентов из общежития при отчислении из колледжа (в том числе и по окончании обучения) утверждается приказом директора колледжа. При этом проживающие лица освобождают место в общежитии в трехдневный срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения.

5.4. Перед выселением обучающегося из общежития в связи с завершением или временным прекращением обучения, а также при выселении из общежития за нарушение Правил внутреннего распорядка администрация колледжа обязана выдать ему учетный лист (Приложение № 3 к настоящему положению), который обучающийся должен сдать заведующему общежитием с подписями и отметками соответствующих служб колледжа.

6. Порядок оплаты за проживание в общежитии.

6.1. Стоимость проживания студентов, обучающихся за счет средств бюджета на условиях договора об образовании на обучение по образовательным программам СПО (за счет средств заказчика) и на внебюджетной основе, устанавливается приказом директора колледжа на основании расчета размера оплаты за проживание в студенческом общежитии, утвержденного Экономическим Советом колледжа.

6.2. Размер платы в общежитии (в том числе за проживание, сохранение койко-места) устанавливается в договоре найма жилого помещения, заключаемого со студентом на каждый учебный год.

6.3. От оплаты за проживание в общежитии освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей), а также инвалиды I и II группы, инвалиды детства и другие категории студентов в соответствии со статьей 36 п. 5 Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

6.4. Оплата за проживание в общежитии производится ежемесячно в срок до 10-го числа каждого месяца в период с сентября по июнь учебного года в размере, указанном в договоре найма жилого помещения.

6.5. Плата за проживание в общежитии производится по безналичному расчёту в российских рублях путём перечисления денежных средств на расчётный счет колледжа.

6.6. При нарушении сроков оплаты с студента взыскивается неустойка (пени) в размере 0,2% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.7. В плату за проживание в студенческом общежитии включаются плата за наём жилых помещений и предоставляемые коммунальные услуги:

- отопление;
- электроснабжение;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- газоснабжение.

6.8. Стоимость проживания в общежитии может быть уменьшена или отменена руководством колледжа в одностороннем порядке при возникновении непредсказуемых событий, независящих от воли сторон: на период чрезвычайной ситуации (стихийное бедствие, эпидемия, угроза жизни и т.д.), ситуации повышенной готовности, иной аналогичной ситуации, определяемой законодательством Российской Федерации, как препятствующей для совместного нахождения людей в одном месте, соответственно, исключающей проживание в общежитии в связи с указанными режимами, режимом самоизоляции, и до окончания действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, при соблюдении следующих условий в совокупности:

- не проживание студента в общежитии в учебный период;
- отсутствие задолженности по уплате за проживание в общежитии за предыдущие периоды.

6.9. Руководство колледжа при возникновении ситуации, указанной в п. 6.8. настоящего Положения, принимает решение об уменьшении или отмене платы за проживание в виде приказа директора колледжа и доводит его до сведения студентов путем публикации на сайте: <http://ygk.edu.yar.ru>.

6.10. По желанию студентов им могут предоставляться дополнительные платные услуги по отдельному заключенному договору.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии студентов.

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Студсовет координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по привлечению проживающих студентов к выполнению общественно-полезных работ в общежитии (генеральная уборка помещений, мелкий текущий ремонт жилых комнат и мебели и т.д.) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля над сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими лицами.

7.3. Студсовет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих возможностей осуществляет мероприятия по обеспечению чистоты и порядка в общежитии, сохранности жилых помещений, инвентаря и мебели, вносит предложения о поощрении или наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в общежитии студентов.

7.4. В каждой жилой комнате общежития избирается староста, который организует дежурство в комнате и отвечает за чистоту и порядок.

Староста жилой комнаты в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка общежития, решениями студсовета и администрации общежития, настоящим Положением.

7.5. Администрация колледжа осуществляет моральное и материальное поощрение членов студсовета за успешную работу.

Приложение №1
к Положению о студенческом общежитии ГПОУ
ЯО Ярославского градостроительного колледжа

Правила
внутреннего распорядка студенческого общежития
ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации. Настоящие правила являются локальным нормативным актом колледжа, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.2. При заселении в общежитие обучающиеся студенты должны быть:

- ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии (далее – Положение);

- пройти инструктаж по охране труда, по соблюдению противопожарного режима для проживающих в общежитии и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также правилам безопасного пользования газом и газовыми приборами, порядку пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится заведующим общежитием под подпись.

2. Порядок прохода в общежитие.

2.1. Проживающим в общежитии ответственным лицом выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска другим лицам студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2. При входе в общежитие должны выполняться следующие требования:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск установленного образца;

- посторонним лицам вход в общежитие не разрешается;

- к студентам, проживающим в общежитии, разрешается вход законных представителей (мать, отец, опекун), все остальные родственники могут пройти к проживающему только с письменного разрешения заведующего общежитием;

- лица, не работающие и не проживающие в общежитии, предъявляют на посту охраны (на вахте дежурного по общежитию) документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале, хранящемся на вахте, дежурный по общежитию записывает сведения о данных лицах (ФИО, наименование организации, паспортные данные, цель и место визита).

2.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе в общежитие крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием (или лицом его замещающим) в специальном журнале, хранящемся на вахте.

2.4. Близким родственникам (законным представителям) проживающих в общежитии студентов разрешается находиться в общежитии не более 30 минут в учебной комнате с соблюдением всех требований настоящих правил и других санитарных норм.

2.5. Ответственность за своевременное убытие из общежития лиц, указанных в п. 2.2. настоящих Правил, и соблюдение ими требований настоящих Правил несет принимающий студент.

2.6. Студентам, выселенным из общежития, вход в общежитие запрещается.

3. Права и обязанности студентов, проживающих в общежитии.

3.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения, при условии выполнения настоящих Правил и договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, находящегося у них в пользовании и вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Студенческого совета (далее - Студсовет) общежития и быть избранными в его состав;
- участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов улучшения жилищно-бытовых условий, организации досуга и т.д.;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил охраны труда, электробезопасности и правил пожарной безопасности с разрешения заведующего общежитием.

3.2. Проживающие в студенческом общежитии студенты обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленные порядке и сроки представлять паспортисту общежития документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно и в установленных размерах вносить плату за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину, не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности, пожарной безопасности и правила безопасного пользования газовыми приборами;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается только с разрешения заведующего общежитием;
- бережно относиться к имуществу, помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- участвовать в генеральных уборках;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, и пропуск, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- знать пути и способы эвакуации из общежития в случае возникновения чрезвычайной ситуации, действовать в соответствии с утвержденной инструкцией;
- соблюдать регламент работы общежития;
- в случае планируемого нахождения вне общежития после 22.00 часов оставлять сведения у дежурного по общежитию на вахте о месте своего возможного нахождения в указанный период.

3.3. При выезде на каникулы студенты, проживающие в общежитии, обязаны:

- сдать комнату в чистом виде заведующему общежитием или лицу его замещающему;
- подписать учетный лист по общежитию (Приложение №3 к Положению);
- подписать обходной лист по колледжу у заведующего общежитием;
- сдать вещи (посуда, книги, тетради и т.д.) в камеру хранения в чистом виде, сложенные в коробку и подписанные (ФИО, №комнаты);
- все остальные вещи должны быть вывезены домой для стирки и обработки;
- за не сданные в камеру хранения и оставленные в комнате вещи администрация общежития ответственность не несет.

3.4. Проживающим в общежитии студентам запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку и ремонт электропроводки;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум, нарушающий нормальные условия отдыха и проживания в других помещениях с 22.00 до 07.00 часов,
- находиться в чужих комнатах после 21.00;
- находиться в чужих комнатах, в случае отсутствия проживающих в этих комнатах;
- передавать свой пропуск для прохода в общежитие другим лицам;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты и т.п.;
- курить в помещениях общежития и на прилегающей территории, в том числе электронные сигареты, электронные испарители, кальяны всех видов, хранить и передавать табачные изделия (курительные смеси) проживающим в общежитии лицам;
- проводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- нарушать требования по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической защищенности, меры безопасности с газом и газовыми приборами;
- проносить, хранить, передавать (продавать), распивать спиртные напитки всех видов, появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, а также вовлекать в эти действия проживающих в общежитии лиц;
- проносить, хранить, передавать (продавать) наркотические, психоактивные и другие опасные вещества, употреблять их и вовлекать в эти действия проживающих в общежитии;
- проносить, хранить в комнатах общежития легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, фейерверки, петарды, гелевые шары и др.;
- проносить, хранить, передавать (продавать) все виды оружия (огнестрельное, пневматическое, травматическое, холодное), взрывчатые вещества, взрывные устройства (их компоненты);
- проводить противоправную агитацию и пропаганду среди проживающих в общежитии, экстремистского характера, призывающих к насилию, преступлению, совершению террористических актов, дискредитирующие государственный строй, органы государственной власти, Вооруженные силы Российской Федерации и другие силовые структуры, наши духовные ценности и русские традиции, историю и культуру России;
- применять физическое и нравственно-духовное насилие, нецензурную лексику по отношению к другим проживающим, грубое и нетактичное поведение к работникам общежития и окружающим людям;
- способствовать проникновению в общежитие любых лиц через окна, самим покидать и возвращаться в общежитие через окна;
- выбрасывать мусор через окна, кормить птиц;
- устанавливать дополнительные замки на входные двери помещений, в которых находятся проживающие, переделывать замки или их заменять без разрешения администрации общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня, легковоспламеняющиеся и горючие вещества, неисправные и нестандартные электроприборы;
- содержать в комнатах общежития домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- находиться вне общежития с 22.00 до 7.00 часов проживающим несовершеннолетним лицам без разрешения администрации общежития и согласованного с законным представителем (мать, отец, опекун).

4. Порядок выселения студентов из общежития.

4.1. Выселение студентов из общежития при отчислении из колледжа (в том числе и по окончании обучения) утверждается приказом директора колледжа.

4.2. Проживающие студенты освобождают свои комнаты, забирают все личные вещи и выселяются из общежития в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

Администрация общежития не несет ответственность за оставленные в общежитии вещи выселенных студентов и оставляет за собой право на их утилизацию.

4.3. При выселении из общежития в связи с завершением или прекращением обучения, администрация колледжа обязана выдать проживающему учетный лист, который он должен сдать заведующему общежитием с подписями соответствующих служб колледжа и общежития (приложение № 3 к Правилам).

4.4. При выселении из общежития за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития проживающий студент должен сдать заведующему общежитием учетный лист по общежитию (Приложение №3 к Правилам), комнату, пропуск, свидетельство о временной регистрации.

5. Ответственность за нарушение настоящих Правил.

5.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим, по представлению заведующего общежитием, могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа по представлению заведующего общежитием.

5.2. За нарушение проживающими студентами Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к ним могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

Дисциплинарное взыскание объявляется в приказе по колледжу с учетом мнения Студсовета и обязательным оповещением законного представителя проживающего студента.

5.3. Проживающие студенты могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими студентами или другими гражданами (посетителями), за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих студентов от регистрации по месту пребывания и постановки на воинский учет;
- г) систематического нарушения проживающими студентами прав и законных интересов соседей, которые делают невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев подряд;
- е) отсутствия проживающих в общежитии студентов без письменного предупреждения администрации общежития более одного месяца;
- ж) отчисления из колледжа по любым основаниям;
- и) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Проживающие студенты должны быть выселены из общежития незамедлительно с обязательным оповещением родителей (законных представителей) проживающего:

- за совершение преступлений по приговору суда;
- за совершение проступков, дискредитирующих проживающих в общежитии студентов:

1) употребление спиртных напитков, их пронос, хранение, передачу (продажу), вовлечение к употреблению проживающих в общежитии лиц;

2) употребление наркотических, психоактивных, токсических и других опасных веществ, их пронос, хранение, распространение, передачу (продажу), вовлечение к их употреблению проживающих в общежитии лиц;

3) пронос, хранение, передача (продажа) всех видов оружия (огнестрельное, пневматическое, травматическое, холодное и т.д.), взрывчатых веществ, взрывчатых устройств (их компонентов);

4) грубое нарушение требований пожарной безопасности (курение в неположенных местах, разведение открытого огня, пронос и хранение легковоспламеняющихся и горючих веществ, петард, фейерверков и т.д.), повлекшие угрозу жизни и здоровья проживающих в общежитии, создание пожарной опасности;

- за насилие по отношению к проживающим студентам и работникам общежития (физическое, психологическое, угрозы), приведшее к ухудшению состояния здоровья, травм, к угрозе жизни человека;

- за пропаганду и распространение среди проживающих в общежитии студентов материалов экстремистского характера, призывающих к насилию, совершению террористических актов и диверсий,

вовлечению проживающих в общежитии к участию в несанкционированных мероприятиях, проповедующих националистические, антигосударственные взгляды, дискредитирующих органы государственной власти, силовые структуры, ценности и традиции нашего государства;

- за неоднократный самовольный уход из общежития без разрешения администрации общежития, нахождение несовершеннолетних лиц вне общежития после 22:00 час.

5.5. Применение дисциплинарного взыскания к проживающим студентам оформляется приказом директора колледжа.

5.6. Выселение из общежития студентов во всех случаях производится на основании приказа директора колледжа.

Приложение №2
к Положению о студенческом общежитии ГПОУ
ЯО Ярославского градостроительного колледжа

Образец.

Директору ГПОУ ЯО Ярославского
градостроительного колледжа
М.Л. Зуевой

студент

_____ (фамилия, имя, отчество)

группа _____

регистрация места жительства:

тел. _____

Заявление

Прошу предоставить мне койко-место в общежитии ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа, так как я иногородний.

Примечание:

- отношусь к категории (нужное подчеркнуть):

дети-инвалиды;

дети-сироты;

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети участников СВО.

Копии подтверждающих документов обязуюсь предоставить до « ____ » _____ 20__ г.

Число, подпись _____

Приложение №3
к Положению о студенческом общежитии ГПОУ
ЯО Ярославского градостроительного колледжа

Обходной лист (общежитие)

| Студент(ФИО) _____ группа № _____ комнаты _____ | | | | |
|--|-----|------|---------|------------|
| Должность работника | ФИО | Дата | Подпись | Примечание |
| Воспитатель общежития (субботники, пропуск, чистота комнаты) | | | | |
| Паспортист общежития (регистрация, постановка на воинский учет) | | | | |
| Заведующий общежитием (камера хранения, чистота комнаты без вещей) | | | | |

Приложение №4
к Положению о студенческом общежитии ГПОУ
ЯО Ярославского градостроительного колледжа

*Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский градостроительный колледж*

Утверждаю
Директор колледжа
_____ М.Л. Зуева
«__» _____ 2024 г.

**Распорядок работы
студенческого общежития**

- | | |
|--|---|
| 1. Открытие общежития | 06.00 |
| 2. Открытие общежития для совершеннолетних | 06.00 |
| для несовершеннолетних | 07.00 |
| 3. Закрытие общежития для совершеннолетних | 23.00 |
| для несовершеннолетних | 22.00 |
| 4. Закрытие общежития, проверка количества проживающих в общежитии | 23.00 |
| 5. График работы душевых комнат | 07.00-12.00 |
| | 14.00-22.00 |
| (санитарная уборка - понедельник) | 09.00-13.00 |
| 6. График смены белья (один раз в 7 дней): среда | 16.00-17.00 |
| пятница | 11.00-12.00 |
| 7. График работы учебной комнаты | 09.00-22.00 |
| | ежедневно |
| 8. График работы тренажерного зала | вторник, среда, четверг, пятница 09.00-11.00 16.00-20.00 |
| 9. График работы стиральной машины | вторник, среда, четверг, пятница 11.00; 17.00; 19.00 |
| 10. Регистрация в журнале убытия студентов, уезжающих на выходные, праздничные дни, каникулы, больничные, на практику и т.д. | постоянно |

Приложение №5
к Положению о студенческом общежитии
Ярославского градостроительного колледжа

**Распорядок дня
студентов, проживающих в общежитии**

1. Открытие общежития: – 06 час. 00 мин.
2. Подъем: – 7 час. 00 мин.
3. Учебные занятия в колледже:
I смена:
 - 0 пара - 07 час. 30 мин.
 - 1 пара - 09 час. 00 мин.II смена:
 - 1 пара – 14 час. 50 мин.
4. Подготовка домашнего задания:
I смена:
 - 17 час. 00 мин. - 20 час. 00 мин.II смена:
 - 10 час. 00 мин. - 13 час. 00 мин.
5. Участие в мероприятиях, проходящих в общежитии:
 - 16 час. 45 мин. - 19 час. 30 мин.
6. Отдых:
 - 19 час. 30 мин. - 21 час. 00 мин.
7. Дежурство по вахте:
 - 22 час. 00 мин.
8. Дежурство по кухням:
 - 22 час. 30 мин.
9. Закрытие общежития:
 - 23 час. 00 мин.
10. Отбой:
 - 23 час. 30 мин.