

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ М.Л. Зуева

«23 __» июня __ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ЯРОСЛАВСКОГО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», другими законодательными актами в соответствии с ними, Устава Государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского градостроительного колледжа (далее – Колледж).
- 1.2. Педагогический совет Ярославского градостроительного колледжа является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления колледжа.
- 1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники колледжа, заместители директора, заведующие отделениями, руководители структурных подразделений, связанных с образовательным процессом, руководитель физического воспитания, заведующий библиотекой, главный бухгалтер. В состав совета входят представители профсоюзной организации колледжа и могут быть введены представители работодателей. Состав утверждается ежегодно приказом директора Колледжа.
- 1.4. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор Колледжа. Для ведения документации ежегодно назначается секретарь Педагогического совета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 2.1. Педагогический совет (далее педсовет) создается в целях управления организацией образовательного процесса, совершенствования содержания образования, качества обучения и воспитания, а также коллегиальности обсуждения вопросов учебно-воспитательной, научно-исследовательской и методической работы, повышения профессионального мастерства, профессионального роста педагогических работников и других вопросов деятельности педагогического коллектива.
- 2.2. Задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих со средним профессиональным образованием;
 - выработка и осуществление мер по повышению качества подготовки специалистов и квалифицированных рабочих на основе практико-ориентированных технологий, инновационных подходов в учебном процессе;
 - объединение усилий педагогического коллектива колледжа с целью повышения уровня учебно-воспитательной, научно-исследовательской и методической работы;
 - рассмотрение, обобщение и внедрение в практическую деятельность коллектива достижений педагогической науки, современных образовательных технологий, эффективного педагогического опыта;

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработано	Руководитель ОРП и ПД	Харавина Л.Н.		
Согласовано				
Введено в действие				

- разработка мероприятий по укреплению здоровья обучающихся, соблюдению санитарно-гигиенических норм, обеспечению условий безопасности обучающихся.


3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает мероприятия по реализации требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, нормативных правовых документов о подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
- рассматривает состояние и анализирует результаты учебно-воспитательной, научно-исследовательской и методической работы на очной и заочной формах обучения, разрабатывает мероприятия по повышению качества практического обучения;
- заслушивает информацию и отчеты руководителей структурных подразделений, руководителей кафедр, руководителей учебных групп и других педагогических работников по вопросам обучения и воспитания обучающихся, организации физкультурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, укрепления и развития материально технической базы колледжа, состояния технического творчества и проектно-исследовательской деятельности обучающихся;
- анализирует состояние повышения квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, обсуждает комплекс мер по повышению качества подготовки специалистов и квалифицированных рабочих;
- решает вопросы организации приёма и выпуска обучающихся, обсуждает мероприятия по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации, анализ причин отсева обучающихся.

3.2. Основными направлениями деятельности педсовета являются:

- рассмотрение и утверждение программы развития образовательной организации;
- рассмотрение и утверждение образовательных программ образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной и научно-методической работы образовательной организации в целом и его структурных подразделений в отдельности;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС по специальностям/профессиям среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения в образовательной организации;
- рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательной организации, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отчисления обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы образовательной организации, соблюдения вопросов внутреннего порядка организации, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательной организации;
- рассмотрение состояния и итогов научно-методической работы образовательной организации, включая деятельность методического совета, совершенствования образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;
- рассмотрение вопросов о поощрении обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально-конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью, отделений, учебно-производственных и других подразделений образовательной организации, а также вопросов состояния охраны труда в образовательной организации;

	<i>Положение о наставничестве</i>	Версия 1. Идентификационный номер – ДСМК- Стр. 3 из 3
--	-----------------------------------	---

- рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательной организацией нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по вопросам реализации образовательных программ;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в данной образовательной организации; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательной организации;
- рассмотрение материалов для ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1 Работа педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.
- 4.2 План работы Педагогического совета составляется на учебный год. Он рассматривается на заседании Педагогического совета Колледжа, утверждается директором колледжа и размещается в корпоративной сети Интранет.
- 4.3 Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы не реже 1 раза в 2 месяца. По вопросам, выносимым на заседания педагогического совета, принимаются решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 4.4 Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов, вступают в силу после утверждения их директором. Решения педсовета являются рекомендательными для педагогических работников. Решения педсовета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.
- 4.5 В случае разногласий между директором колледжа и педагогическим советом директор колледжа проводит в жизнь своё решение, докладывая о возникших разногласиях учредителю. Ему же могут сообщить своё мнение и члены педагогического совета. Учредитель образовательного учреждения при участии заинтересованных сторон знакомится с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.6 Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает и докладывает секретарь.
- 4.7 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе; своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- 4.8 Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, доклады, предложения и замечания членов педсовета, принятые решения по обсуждаемым вопросам. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, размещаются в сети Интранет.
- 5.2. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.
- 5.3. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в канцелярии и сдаются по акту в архив.