



Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
Ярославский градостроительный колледж

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности  
08.02.11 УПРАВЛЕНИЕ, ЭКСПЛУАТАЦИЯ И  
ОБСЛУЖИВАНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА  
базовой подготовки**

Введено в действие с — 01.09.2018г.

Номер экземпляра: \_\_\_\_\_

Место хранения: \_\_\_\_\_

Квалификация: **техник**

Форма обучения – **очная**

Нормативный срок обучения – **3** года и **10** мес.

на базе **основного общего образования**

Профиль получаемого профессионального  
образования – **технический**

Ярославль 2018г.



## Лист утверждения и согласования

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор колледжа

Зуева М.Л. « 31 » августа 2017 г.

Зуева М.Л. « 31 » августа 2018 г.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г

## ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА по специальности 08.02.11

Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

### СОГЛАСОВАНО:

**кафедра УК и ГД**

« 26 » августа 2017 г.

Протокол № 1

**Руководитель кафедры**

\_\_\_\_\_

подпись

Костина Г.Л.

Фамилия И.О.

« 26 » августа 2018 г.

Протокол № 1

\_\_\_\_\_

подпись

Костина Г.Л.

Фамилия И.О.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Протокол № \_\_

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия И.О.

### Эксперт от работодателя:

ООО «Управдом - 2008»

« 26 » августа 2017 г.

Директор

\_\_\_\_\_

занимаемая должность

\_\_\_\_\_

подпись

С.Л. Калинин

Фамилия И.О.

« 26 » августа 2018 г.

Директор

\_\_\_\_\_

занимаемая должность

\_\_\_\_\_

подпись

С.Л. Калинин

Фамилия И.О.

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_

занимаемая должность

\_\_\_\_\_

подпись

Фамилия И.О.

Организация – разработчик: ГПОУ ЯО Ярославский градостроительный колледж

Представитель профессионального сообщества: ООО «Управдом - 2008»

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10» декабря 2015 г. № 1444.

### Реестр рассылки

№ учтенного экземпляра	Подразделение	Количество копий
1.	Заместитель директора по УВР	1
2.	Кафедра УК и ГД	1
Размещено	Сайт колледжа/ Основные сведения/Образование	



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. Общие положения	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Нормативный срок освоения программы	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	5
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	7
3.1. Учебный план	6
3.2. Актуализация образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и техническими описаниями WSR.	8
3.3. Календарный учебный график	9
3.3 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик	9
4. Ресурсное обеспечение ПТССЗ	11
4.1. Кадровое обеспечение	11
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	11
4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	11
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	13
5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	13
5.2. Промежуточная аттестация	13
5.3. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)	13
Приложение 1 Учебный план	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	
Приложение 4 Программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик	



## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.
- Устав ГПОУ ЯО Ярославский градостроительный колледж.

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы СПО базовой подготовки по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.



## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- многоквартирный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;
- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

### 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

#### Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
<b>ВПД 1</b>	Обеспечение управления многоквартирным домом
ПК 1.1	Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом
ПК 1.2	Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений
ПК 1.3	Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом
ПК 1.4.	Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.
ПК 1.5.	Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров
<b>ВПД 2</b>	Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.1	Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом
ПК 2.2	Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме

Код	Наименование
ПК 2.3	Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.4	Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
ПК 2.5.	Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов
ПК 2.6.	Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.
ПК 2.7	Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ
<b>ВПД 3</b>	Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.1	Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.2	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории
ПК 3.3	Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме
ПК 3.4	Вести учетно-отчетную документацию
<b>ВПД 4</b>	Выполнение работ по профессии рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
ПК 4.1	Выполнять ремонтно-строительные работы
ПК 4.2	Обеспечивать санитарно-гигиеническое содержание зданий
ПК 4.3	Выполнять ремонт и техническое обслуживание инженерных систем зданий

#### Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности





### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план

Учебный план введен в действие с 01.09.2017г., определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную внеаудиторную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный – О;
  - общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
  - математический и общий естественнонаучный – ЕН;
  - профессиональный – П.
- и прохождение:
- учебной практики – УП;
  - производственной практики (по профилю специальности) – ПП;
  - производственной практики (преддипломной) – ПДП;
  - промежуточной аттестации – ПА;
  - государственной (итоговой) аттестации - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей.

Часы вариативной части использованы на:

**цикл ЕН – 41 ч.:**

- ЕН.01 Математика – 12 ч. добавлено для освоения компетенции ПК 2.3;
- ЕН.02 Экологические основы природопользования – 17 ч. добавлено для освоения компетенции ПК 3.2;
- ЕН.03 Информатика – 12 ч. добавлено для освоения компетенции ПК 1.3;

**профессиональный цикл – 571 ч., из них**

Для более глубокого освоения требуемых общих и профессиональных компетенций на общепрофессиональные дисциплины ФГОС СПО добавлено **70 ч.:**

- ОП.01 Охрана труда – **16 ч.**, формирует компетенции ОК 1 – 10;



- ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – **20** ч., формирует компетенции ОК 1 – 10;
  - ОП.06 Основы инженерной графики – **20** ч., формирует компетенции ОК 1 – 10;
  - ОП.07 Основы электротехники и электронной техники – **14** ч., формирует компетенции ОК 1 – 10;
- профессиональные модули – **501** ч.

Разработан профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий в объеме **98** ч., так как в рамках освоения профессиональных модулей производится подготовка по рабочим профессиям или должностям служащих по (ОК 016 – 94) – 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий. Добавлено 6 недель (**216** часов) на УП.04 учебную практику и 2 недели (**72** часа) на ПП.04 производственную практику (по профилю специальности) для подготовки по рабочей профессии 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий. Данный модуль формирует компетенции ОК1 – 10, ПК 4.1– 4.4.

На освоение профессиональных модулей ПМ.01 – ПМ.04 добавлено **115** ч., что обусловлено необходимостью более глубокого освоения профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО.

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план на бумажном носителе представлен в Приложении 1, в электронном виде размещен на сетевых информационных ресурсах колледжа.

### 3.2 Актуализация образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и техническими описаниями WSR

Произведенный функциональный анализ соответствия требований ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома содержанию профессионального стандарта **Специалист по управлению многоквартирным домом** по соответствующей должности установил отсутствие некоторых умений, знаний и практического опыта в образовательной программе колледжа, необходимых для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом.

На основании полученных результатов анализа в образовательную программу введены дополнительные дидактические единицы:

- **Осуществление расчетов с собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества** в рабочую программу модуля ПМ 01. Управление многоквартирным домом;

- **Осуществление расчетов с подрядными и ресурсоснабжающими организациями** в рабочую программу модуля ПМ 02. Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Для внедрения демонстрационного экзамена в государственную итоговую аттестацию в образовательной программе при освоении ПМ.01 Управление многоквартирным домом предусмотрено формирование умений: использовать современные технологии учета и хранения технической и иной документации; контролировать комплектность и своевременное восстановление утраченной документации; готовить документы к процедуре лицензирования. С этой целью практические занятия проводятся в компьютерном классе, где обеспечен доступ к электронным базам нормативной документации и официальным сайтам государственных органов и служб сферы ЖКХ.





### 3.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

### 3.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практики разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома преподавателями кафедр:

- Инженерных сетей и БЖ;
- Информационных технологий;
- Менеджмента, туризма и иностранных языков;
- Общеобразовательных дисциплин;
- Русского языка и литературы;
- Социально-гуманитарных дисциплин и права;
- Специальных строительных дисциплин;
- Управления качеством и градостроительной деятельности;
- Физического воспитания;
- Финансово-экономических дисциплин и бухгалтерского учета

и утверждены заместителем директора по УВР.

#### Перечень рабочих программ по специальности

#### 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в Приложении 3
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	
ОДБ.01	Русский язык	Приложение 3.1.
ОДБ.02	Литература	Приложение 3.2.
ОДБ.03	Иностранный язык	Приложение 3.3.
ОДБ.04	История	Приложение 3.4.
ОДБ.05	Обществознание	Приложение 3.5.
ОДБ.06	Химия	Приложение 3.6.
ОДБ.07	Биология	Приложение 3.7.
ОДБ.08	Физическая культура	Приложение 3.8.
ОДБ.09	ОБЖ	Приложение 3.9.
ОДБ.14	Астрономия	Приложение 3.10.
ОДП.10	Математика	Приложение 3.11.
ОДП.11	Физика	Приложение 3.12.
ОДП.12	Информатика и ИКТ	Приложение 3.13.
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально–экономический цикл</b>	
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 3.14.
ОГСЭ.02	История	Приложение 3.15.
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Приложение 3.16.
ОГСЭ.04	Физическая культура	Приложение 3.17.
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	
ЕН.01	Математика	Приложение 3.18.
ЕН.02	Экологические основы природопользования	Приложение 3.19.

ЕН.03	Информатика	Приложение 3.20.
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	
ОП.01	Охрана труда	Приложение 3.21.
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 3.22.
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 3.23.
ОП.04	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	Приложение 3.24.
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 3.25.
ОП.06	Основы инженерной графики	Приложение 3.26.
ОП.07	Основы электротехники и электронной техники	Приложение 3.27.
ОП.08	Этика профессиональной деятельности	Приложение 3.28.
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	
ПМ.01	Управление многоквартирным домом	Приложение 3.29.
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома	Приложение 3.30.
ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Приложение 3.31.
ПМ.04	Выполнение работ по профессии рабочих по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Приложение 3.32.

Программы учебных, производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик разработаны преподавателями кафедр специальных строительных дисциплин, информационных технологий, инженерных сетей и БЖ согласованы с работодателями и утверждены зам. директора по УПР.

**Перечень программ учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик по специальности  
08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома**

Индекс практики в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в Приложении 4
1	2	3
УП.01.01	Документационное сопровождение профессиональной деятельности	Приложение 4.1.
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.2.
УП.02.01	Работа с проектной документацией	Приложение 4.3.
УП.02.02	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	Приложение 4.4.
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.5.
УП.03.01	Организация проведения и контроль работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	Приложение 4.6.
УП.03.02	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	Приложение 4.7.
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.8.
УП.04.01	Выполнение малярных, облицовочных, плотнично-столярных, штукатурных работ и уборка	Приложение 4.9.
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.10.
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	Приложение 4.11.



## **4. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **4.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или профессионального модуля. Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла, составляет не менее 60 процентов.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Для реализации ППССЗ имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Для каждой дисциплины/модуля разработаны учебно-методические комплексы, содержащие нормативную и обязательную учебную документацию, средства обучения и средства контроля. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). В читальном зале для студентов доступны методические пособия, журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, электронная библиотечная система, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, словари.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам инвариантной части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

В виртуальной обучающей среде Moodle размещены электронные образовательные ресурсы (ЭОР) по дисциплинам/МДК/практикам. Студентам предоставляется авторизованный доступ к размещенным ЭОР для использования в образовательном процессе.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

### **4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Для реализации ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов учебной и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

Образовательный процесс организован в 5-ти учебно-лабораторных зданиях общей площадью 16128,7 м<sup>2</sup>. В составе используемых помещений имеются учебные кабинеты, кабинеты для проведения лабораторных работ и практических занятий, информатизационный центр, актовый зал, спортивный комплекс (большой спортивный зал, малый спортивный зал, тренажерный зал, лыжная база, зал аэробики, спортивно-оздоровительный комплекс), библиотека, читальный зал, административные и служебные помещения. Учебные практики проводятся в лабораториях: Информационных технологий в профессиональной деятельности, Инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.

Образовательным учреждением выполняются строительные, санитарные и гигиенические нормы. Уровень обеспечения охраны здоровья студентов и работников соответствует установленным требованиям.

Информационно-технологическая поддержка образовательного процесса обеспечивается информатизационным центром (ИЦ) колледжа. При непосредственном участии сотрудников ИЦ в колледже создана современная информационная и телекоммуникационная инфраструктура, обеспечивающая функционирование информационной образовательной среды (ИОС),

ориентированной на представление информации и знаний всем участникам образовательных отношений.

Информационная и телекоммуникационная инфраструктура колледжа построена на базе оптоволоконных линий связи, VPN-каналов и объединяет пять учебных корпусов. Из 500 используемых компьютеров - 400 учебных, все компьютеры подключены к корпоративной сети с предоставлением доступа ко всем внутренним и внешним образовательным ресурсам. Более 20 виртуальных серверов поддерживают множество внутренних сервисов (почта, внутренние порталы, общие файлы, сетевые приложения). Обеспечено резервирование доступа к сети Интернет с помощью трех провайдеров. Все учебные кабинеты оснащены презентационным оборудованием и автоматизированными рабочими местами (АРМ) преподавателей с предоставлением доступа в Интернет, Интранет, электронному журналу, региональному Интернет-дневнику, образовательному цифровому контенту, созданному на базе виртуальной обучающей среды (ВОС) MOODLE и АИБС ИРБИС. В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение для обязательного изучения студентами по специальностям и профессиям, удовлетворяющее требованиям ФГОС СПО и работодателей.

**Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ПТССЗ**

Номер кабинета, аудитории	Наименование кабинетов, лабораторий
	<b>КАБИНЕТЫ</b>
1.	Общеобразовательных дисциплин
2.	Социально– экономических дисциплин
3.	Специальных дисциплин
4.	Информатики
5.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
6.	Инженерной графики
7.	Основ электротехники и электронной техники
8.	Эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома
	<b>ЛАБОРАТОРИИ</b>
9.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
10.	Инженерных систем и оборудования многоквартирного дома
	<b>МАСТЕРСКИЕ</b>
11.	Слесарно-сантехнических работ;
12.	Столярно-плотничных работ;
13.	Штукатурных, малярных и облицовочных работ;
14.	Сварочных работ;
15.	По ремонту и обслуживанию электрооборудования;
16.	Участок благоустройства территории.
	<b>СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС</b>
17.	Спортивный зал;
18.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
19.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	<b>ЗАЛЫ</b>
20.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
21.	Актный зал.



## 5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 оценка качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле учебной деятельности студентов очной формы обучения.

### 5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) по каждому профессиональному модулю созданы и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тестирования.

Формы текущего контроля успеваемости: устный, письменный, тестовый контроль знаний, защита лабораторных и практических работ, экспертная оценка работ, рейтинговая и/или накопительная система оценивания. Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин и МДК – по 5-ти бальной системе оценивания и оценка освоения компетенций и видов профессиональной деятельности – по бинарной системе.

### 5.2. Промежуточная аттестация

Формы и процедуры промежуточного контроля успеваемости разрабатывают преподаватели и доводят до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Выбор форм проведения промежуточной аттестации зависит от объема часов на изучение дисциплины или МДК и их значимости для освоения компетенций. В качестве основных форм проведения промежуточной аттестации используются – квалификационный экзамен по итогам освоения профессионального модуля, экзамен, дифференцированный зачет, зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится концентрированно, по завершению семестра или рассредоточено, по завершению изучения МДК или дисциплины, если сессия отсутствует. Количество экзаменов и зачетов в течение учебного года соответствует требованиям ФГОС СПО: экзаменов не более 8, зачетов не более 10.

	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
экзамены	1	3	2	3	2	3	3	3
зачеты, дифференцированные зачеты	0	10	1	9	2	3	3	3

### 5.3. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)

Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Программой и Положением о ГИА, утвержденным директором колледжа. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В качестве государственной итоговой аттестации предусмотрена защита выпускной квалификационной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На подготовку и выполнение дипломной работы отводится - 4 недели, защита дипломной работы проходит в течение 2 недель.