



Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский градостроительный колледж

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности
43.02.10 ТУРИЗМ

базовой подготовки

Введено в действие с - 01.09.2018 г.

Номер экземпляра: _____

Место хранения: _____

Квалификация: **специалист по туризму**

Форма обучения – **очная**

Нормативный срок обучения – **2** года и **10** мес.

на базе **основного общего образования**



Профиль получаемого профессионального
образования – **гуманитарный**



Лист утверждения и согласования

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 Зуева М.Л. « 31 » 08 2017 г.
 М.Л. Зуева « 31 » 08 2018 г.
« » 201_ г

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 43.02.10 ТУРИЗМ

СОГЛАСОВАНО:

кафедра МТИ

Руководитель кафедры

« 26 » августа 2017 г.

Протокол № 1


подписьС.В. Мартынова
Фамилия И.О.

« 14 » 08 2018 г.

Протокол № 1


подписьС.В. Мартынова
Фамилия И.О.

« » 201_ г.

Протокол №

подпись

Фамилия И.О.

Эксперт от работодателя:

ООО ТК "Ярослав Мудрый", генеральный директор

полное название организации/ учреждения

« 30 » 08 2017 г.

директор
занимаемая должность
подписьО.А. Федосова
Фамилия И.О.

« 18 » 08 2018 г.

директор
занимаемая должность
подписьО.А. Федосова
Фамилия И.О.

« » 201_ г.

занимаемая должность


подпись

Фамилия И.О.

Организация - разработчик: ГПОУ ЯО Ярославский градостроительный колледж

Представитель профессионального сообщества: ООО ТК «Ярослав Мудрый»

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июля 2014 г. № 850

Реестр рассылки

№ учтенного экземпляра	Подразделение	Количество копий
1.	Заместитель директора по УВР	1
2.	Кафедра	1
Размещено	Сайт колледжа/ Основные сведения/Образование	



СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. Общие положения	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.2. Нормативный срок освоения программы	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	5
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	5
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции	5
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	7
3.1. Учебный план	7
3.2. Актуализация образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и техническими описаниями WSR.	8
3.3. Календарный учебный график	9
3.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик	9
4. Ресурсное обеспечение ППССЗ	11
4.1. Кадровое обеспечение	11
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	11
4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	11
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	13
5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	13
5.2. Промежуточная аттестация	14
5.3. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)	
Приложение 1 Учебный план	
Приложение 2 Календарный учебный график	
Приложение 3 Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики (преддипломной)	
Приложение 4 Программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик	



1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности **43.02.10 Туризм**.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291.
- Устав ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 43.02.10 Туризм при очной форме обучения:

– на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.



2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

– формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы - природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;
- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Предоставление турагентских услуг.
ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ВПД 2	Предоставление услуг по сопровождению туристов.
ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ВПД 3	Предоставление туроператорских услуг.
ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 3.2	Формировать туристский продукт.
ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского



	продукта.
ВПД 4	Управление функциональным подразделением организации.
ПК 4.1	Планировать деятельность подразделения.
ПК 4.2	Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.
ПК 4.3	Оформлять отчетно-планирующую документацию.

Общие компетенции выпускника:

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. .
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.



3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Учебный план введен в действие с 01.09.2017г., определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную внеаудиторную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный – О;
- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П.

и прохождения:

- учебной практики – УП;
- производственной практики (по профилю специальности) – ПП;
- производственной практики (преддипломной) – ПДП;
- промежуточной аттестации – ПА;
- государственной (итоговой) аттестации - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей.

Часы вариативной части использованы на:

цикл ОГСЭ – 80ч, добавлены дисциплины:

ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» – 62ч. формирует компетенции ОК 1 – 10, ПК 1.1-1.3, ПК 2.2– 2.3, ПК3.4– 3.5, ПК 4.2.;

добавлены часы к дисциплинам;

ОГСЭ.03 «Иностранный язык» - 6 часов формирует компетенции ОК 1 – 10;

ОГСЭ.04 «Физическая культура» – 12ч. формирует компетенции ОК2, ОК3, ОК6, ОК10;

цикл ЕН – 66ч.

добавлено 66 ч. к дисциплинам ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» для освоения компетенций ОК 1 – 10 ПК 1.1 – 1.6, ПК 2.1, ПК



3.1-3.4, ПК 4.1-4.3 и ЕН.02 «География туризма» для освоения компетенций ОК 1 – 10 ПК 1.1 – 1.2, ПК 1.6, ПК 3.2;

профессиональный цикл – 430 ч., из них

общепрофессиональные дисциплины – 234 ч., добавлены дисциплины:

ОП.05 «Организация внутреннего туризма» – 108ч., ОП.12 формирует компетенции ОК 1 – 10, ПК 1.1– 1.2, ПК 1.6, ПК3.2;

ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» – 46ч., формирует компетенции ОК 1 – 10, ПК 1.3-1.7, ПК 2,1,ПК 2,4 ПК 3.1-3.5. ПК 4.1-4.4;

ОП.07 Экономика отрасли – 48ч., формирует компетенции ОК 1 – 10, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК3.2-3.3, ПК 4.3;

ОП.08 Международная культурная среда и бизнес – 32ч., формируют компетенции ОК 1 – 10, ПК 1.1– 1.2, ПК3.1-3.2;

На освоение профессиональных модулей ПМ.01– ПМ.04 добавлено 196 ч., что обусловлено необходимостью более глубокого освоения профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО.

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят только из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план на бумажном носителе представлен в Приложении 1, в электронном виде размещен на сетевых информационных ресурсах колледжа.

3.2 Актуализация образовательных программ в соответствии с профессиональными стандартами и техническими описаниями WSR.

Произведенный функциональный анализ соответствия требований ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм по содержанию профессионального стандарта (проект) Специалист по организации и предоставлению туристских услуг по соответствующей должности установил отсутствие некоторых умений, знаний и практического опыта в образовательной программе колледжа, необходимых для выполнения трудовых функций, предусмотренных профессиональным стандартом.

Для освоения профессиональной компетенции WSR Туризм (сервис) и внедрения демонстрационного экзамена в государственную итоговую аттестацию в образовательной программе так же установлено отсутствие некоторых умений, знаний и практического опыта.

На основании полученных результатов в образовательную программу внесены следующие дополнения:

– дополнительные дисциплины:

1. ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи в объеме 62ч.;
2. ОП.05 Организация внутреннего туризма в объеме 108ч.;
3. ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в объеме 46ч.;
4. ОП.07 Экономика отрасли в объеме 48ч.;
5. ОП.08 Международная культурная среда и бизнес в объеме 32ч.;

Из часов вариативной части добавлено на следующие дисциплины:

ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» в объеме 30ч;

ЕН.02 «География туризма» в объеме 36ч.

3.3. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 43.02.10 Туризм, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

3.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, программы учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практики разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм преподавателями кафедр:

Менеджмента, туризма и иностранных языков
 Финансово-экономических дисциплин и бухгалтерского учета
 Инженерных сетей и БЖ
 Информационных технологий
 Общеобразовательных дисциплин
 Русского языка и литературы
 Социально-гуманитарных дисциплин и права
 Физического воспитания

и утверждены заместителем директора по УВР.

Перечень рабочих программ по специальности 43.02.10 Туризм

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в Приложении 3
1	2	3
О.00	Общеобразовательный цикл	
ОДБ.01	Математика	Приложение 3.1
ОДБ.02	Информатика и ИКТ	Приложение 3.2
ОДБ.03	Иностранный язык	Приложение 3.3
ОДБ.04	Искусство (МХК)	Приложение 3.4
ОДБ.05	Обществознание	Приложение 3.5
ОДБ.06	Естествознание	Приложение 3.6
ОДБ.07	География	Приложение 3.7
ОДБ.08	Физическая культура	Приложение 3.8
ОДБ.09	ОБЖ	Приложение 3.9
ОДБ.14	Астрономия	Приложение 3.10
ОДП.10	Русский язык	Приложение 3.11
ОДП.11	Литература	Приложение 3.12
ОДП.12	История	Приложение 3.13
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ. 01	Основы философии	Приложение 3.14
ОГСЭ. 02	История	Приложение 3.15
ОГСЭ. 03	Иностранный язык	Приложение 3.16
ОГСЭ. 04	Физическая культура	Приложение 3.17
ОГСЭ. 05	Русский язык и культура речи	Приложение 3.18
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН. 01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 3.19
ЕН. 02	География туризма	Приложение 3.20



ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Психология делового общения	Приложение 3.21
ОП.02	Организация туристской индустрии	Приложение 3.22
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	Приложение 3.23
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 3.24
ОП.05	Организация внутреннего туризма	Приложение 3.25
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 3.26
ОП.07	Экономика отрасли	Приложение 3.27
ОП.08	Международная культурная среда и бизнес	Приложение 3.28
ПМ.00	Профессиональные модули	
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	Приложение 3.29
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	Приложение 3.30
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	Приложение 3.31
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	Приложение 3.32
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	Приложение 3.33

Программы учебных, производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик разработаны преподавателями кафедры менеджмента, туризма и иностранных языков, согласованы с работодателями и утверждены зам. директора по УПР.

Перечень программ учебных и производственных (по профилю специальности, преддипломной) практик по специальности 43.02.10 Туризм

Индекс практики в соответствии с учебным планом	Наименование	Порядковый номер в Приложении 4
1	2	3
УП.01.01	Организация продвижения и продажи турпродукта	Приложение 4.1
УП.01.02	Организация турагентской деятельности	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.2
УП.02.01	Организация сопровождения туристов на маршруте	Приложение 4.3
УП.02.02	Технология обслуживания туристов на маршруте	
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.4
УП.03.01	Ведение туроператорской деятельности на русском и иностранном языках	Приложение 4.5
УП.03.02	Маркетинговые мероприятия по исследованию рынка туристских услуг	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.6
УП.04.01	Организация управления деятельностью туристского предприятия (функционального подразделения)	Приложение 4.7
УП.04.02	Организация и ведение процесса делопроизводства	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение 4.8
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика	Приложение 4.9



4. Ресурсное обеспечение ППССЗ

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины или профессионального модуля. Доля штатных преподавателей, реализующих дисциплины и модули профессионального цикла, составляет не менее 60 процентов.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППССЗ имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Для каждой дисциплины/модуля разработаны учебно-методические комплексы, содержащие нормативную и обязательную учебную документацию, средства обучения и средства контроля. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Большинство учебников и учебных пособий выдается через библиотеку (абонемент учебной литературы). В читальном зале для студентов доступны методические пособия, журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, электронная библиотечная система, в которой в свободном доступе находятся учебники, учебно-методические пособия, словари.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам инвариантной части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

В виртуальной обучающей среде Moodle размещены электронные образовательные ресурсы (ЭОР) по дисциплинам/МДК/практикам. Студентам предоставляется авторизованный доступ к размещенным ЭОР для использования в образовательном процессе.

Студенты имеют доступ к информационным Интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППССЗ по специальности 43.02.10 Туризм в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов учебной и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

Образовательный процесс организован в 5-ти учебно-лабораторных зданиях общей площадью 16128,7 м². В составе используемых помещений имеются учебные кабинеты, кабинеты для проведения лабораторных работ и практических занятий, информатизационный центр, актовый зал, спортивный комплекс (большой спортивный зал, малый спортивный зал, тренажерный зал, лыжная база, зал аэробики, спортивно-оздоровительный комплекс), библиотека, читальный зал, административные и служебные помещения. Учебные практики проводятся в учебно-производственных мастерских.

Образовательным учреждением выполняются строительные, санитарные и гигиенические нормы. Уровень обеспечения охраны здоровья студентов и работников соответствует установленным требованиям.

Информационно-технологическая поддержка образовательного процесса обеспечивается информатизационным центром (ИЦ) колледжа. При непосредственном участии сотрудников ИЦ в колледже создана современная информационная и телекоммуникационная инфраструктура, обеспечивающая функционирование информационной образовательной среды (ИОС), ориентированной на представление информации и знаний всем участникам образовательных отношений.


Информационная и телекоммуникационная инфраструктура колледжа построена на базе оптоволоконных линий связи, VPN-каналов и объединяет пять учебных корпусов. Из 500



используемых компьютеров - 400 учебных, все компьютеры подключены к корпоративной сети с предоставлением доступа ко всем внутренним и внешним образовательным ресурсам. Более 20 виртуальных серверов поддерживают множество внутренних сервисов (почта, внутренние порталы, общие файлы, сетевые приложения). Обеспечено резервирование доступа к сети Интернет с помощью трех провайдеров. Все учебные кабинеты оснащены презентационным оборудованием и автоматизированными рабочими местами (АРМ) преподавателей с предоставлением доступа в Интернет, Интранет, электронному журналу, региональному Интернет-дневнику, образовательному цифровому контенту, созданному на базе виртуальной обучающей среды (ВОС) MOODLE и АИБС ИРБИС. В учебном процессе используется лицензионное программное обеспечение для обязательного изучения студентами по специальностям и профессиям, удовлетворяющее требованиям ФГОС СПО и работодателей.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ППССЗ

Номер кабинета, аудитории	Наименование кабинетов, лабораторий
	КАБИНЕТЫ
1.	Гуманитарных и социальных дисциплин;
2.	Иностранного языка;
3.	Безопасности жизнедеятельности;
4.	Географии туризма;
5.	Турагентской и туроператорской деятельности;
6.	Информационно-экскурсионной деятельности;
	ЛАБОРАТОРИИ И ТРЕНИНГОВЫЕ КАБИНЕТЫ
7.	Мультимедийная лаборатория иностранных языков;
8.	Коммуникативных тренингов;
9.	Информационно-коммуникационных технологий;
10.	Делопроизводства и оргтехники;
11.	Учебный (тренинговый) офис;
12.	Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма);
	СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС
13.	Спортивный зал;
14.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

	<i>ФПССЗ по специальности 43.02.10 Туризм</i>	Версия 1. Идентификационный номер – ДСМК-2.5 ТУ Стр. 13 из 14
15.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.	
	ЗАЛЫ	
16.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;	
17.	Актальный зал.	

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 оценка качества освоения обучающимися программ подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле учебной деятельности студентов очной и заочной форм обучения.

5.1. Текущий контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) по каждому профессиональному модулю созданы и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тестирования.

Формы текущего контроля успеваемости: устный, письменный, тестовый контроль знаний, защита лабораторных и практических работ, экспертная оценка работ, рейтинговая и/или накопительная система оценивания. Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин и МДК – по 5-ти бальной системе оценивания и оценка освоения компетенций и видов профессиональной деятельности – по бинарной системе.

5.2. Промежуточная аттестация

Формы и процедуры промежуточного контроля успеваемости разрабатывают преподаватели и доводят до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Выбор форм проведения промежуточной аттестации зависит от объема часов на изучение дисциплины или МДК и их значимости для освоения компетенций. В качестве основных форм проведения промежуточной аттестации используются – квалификационный экзамен по итогам освоения профессионального модуля, экзамен, дифференцированный зачет, зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится концентрированно, по завершению семестра или рассредоточено, по завершению изучения МДК или дисциплины, если сессия отсутствует. Количество экзаменов и зачетов в течение учебного года соответствует требованиям ФГОС СПО: экзаменов не более 8, зачетов не более 10.

	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
экзамены	1	3	2	4	2	2
зачеты, дифференцированные зачеты	0	10	2	8	3	7



5.3. Государственная (итоговая) аттестация (ГИА)

Формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Программой и Положением о ГИА, утвержденным директором колледжа. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В качестве государственной итоговой аттестации предусмотрена защита выпускной квалификационной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. На подготовку и выполнение дипломной работы отводится - 4 недели, защита дипломной работы проходит в течение 2 недель.