Приложение 1

к приказу № 01/0 – \_\_\_

от 2022

О проведении XVII областной

студенческой конференции

|  |  |
| --- | --- |
|  | Государственное профессиональное образовательное учреждение  Ярославской области Ярославский градостроительный колледж |

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении XVII областной студенческой конференции   
"От идеи к достижению и инновации",   
посвященной 2022 Году культурного наследия народов России

**1. Общие положения**

Региональная студенческая конференция "От идеи к достижению", (далее – конференция) проводится **24 марта 2022** г. государственным профессиональным образовательным учреждением Ярославской области Ярославским градостроительным колледжем при участии Департамента образования Ярославской области, профессиональных образовательных организаций Ярославской области, общеобразовательных организаций.

**2. Цели и задачи конференции**

Основной целью конференции является привлечение обучающихся к проектно-исследовательской деятельности в различных областях науки и техники, укрепление связей между обучающимися образовательных организаций ЯО.

Задачами конференции являются:

* повышение интереса к изучению инновационных направлений развития в науке и технологиях;
* приобщение обучающихся к изучению и развитию традиций и культурного наследия народов России;
* демонстрация достижений студентов образовательных организаций в области проектно-исследовательской деятельности;
* развитие коммуникативных компетенций, навыков публичного выступления.

**3. Участники конференции**

К участию в конференции приглашаются студенты профессиональных образовательных организаций и учащиеся 10-11 классов образовательных организаций Ярославской области.

**4. Организация конференции**

4.1 Конференция проводится в смешанном формате, который предполагает возможность очного участия (доклад) для студентов ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа и дистанционного подключения обучающихся иных образовательных организаций (ссылка на подключение к каждой секции будет представлена в программе конференции не позднее, чем 22.03.22). При отсутствии возможности подключения в дистанционном режиме участники присылают видеоролик (видеозапись или презентация с озвучкой), соответствующий тематике выступления. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки конференция будет полностью переведена в дистанционный формат.

4.2 Организацию работы по подготовке и проведению конференции осуществляет организационный комитет (*Приложение 1.1*).

4.3 Для участия в работе конференции необходимо пройти электронную регистрацию по ссылке <https://docs.google.com/forms/d/1XeYbZVcsplpZS4UzgZXrG9wtCVmLIMTU9yDsa6Efbjg/edit?usp=sharing> или прислать на электронный адрес l.haravinina@sttec.yar.ru с пометкой «конференция ЯГК 2022» заявку (скан и текст) и согласие на обработку персональных данных (Приложения 2,3).

Заявки на участие принимаются до 17 марта 2022 г. Работы обучающихся принимаются до 22 марта 2022.

**5. Условия и порядок проведения конференции**

5.1 В рамках конференции предполагается работа секций по следующим направлениям:

1. архитектура, строительство,
2. социально-гуманитарные, юридические науки и этнография;
3. математика и естественные науки;
4. краеведение и туризм;
5. реклама, дизайн;
6. технические и экономические науки;
7. информационные технологии.

В рамках конференции проводится круглый стол на тему «Геополитический кризис мира: национализм – новый мировой тренд?», на которую приглашаются увлеченные данной проблемой обучающиеся, готовые включиться в очную дискуссию по предложенной тематике.

Организационный комитет конференции оставляет за собой право корректировать направления работы секций на основании заявок, представленных участниками, а также перераспределять участников конференции по секциям в зависимости от тематики доклада.

5.2 Тематика представляемых работ должна соответствовать одному из направлений конференции. Приветствуются доклады, посвященные тематике года. Выступление должно сопровождаться презентацией. Работы участников могут быть выполнены в виде исследований или проектов. Представление работ (в т.ч. презентация проектов) в очном формате на конференции осуществляется автором в виде устного доклада и демонстрации результатов работы и сопровождается презентацией и/или видеороликом.

Продолжительность выступления с докладом – не более 7 минут.

Количество авторов одной работы не должно превышать трех человек.

5.3 Требования к видеороликам

* окончательный вариант смонтированного видеоролика сохранять в форматах avi, mpeg, mp4;
* минимальное разрешение видеоролика – 480x360 для 4:3, 480x272 для 16:9, не ниже 480 px (пикселей). Ориентация – горизонтальная;
* продолжительность записи видеоролика не более 5-7 минут;
* при монтаже видеоролика могут использоваться фотографии и архивные материалы;
* на конференцию не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, нарушающие авторские права.

Авторы могут прислать ссылку на видеоролик, предварительно сохраненный в облако с правом доступа для просмотра.

* 1. Порядок проведения конференции:

9.00- 9.30 - регистрация участников конференции

9.30- 10.00 - открытие конференции, пленарное выступление

10.00- 13.00 - работа секций, конкурсной комиссии

**6. Подведение итогов конференции**

6.1 Формат проведения конференции предполагает обсуждение докладов в рамках работы секции без присуждения мест. По итогам работы секции участники выбирают лучший доклад.

6.2 Всем участникам конференции вручаются дипломы; руководителям – благодарственные письма, пакет наградных документов будет направлен на указанную в заявке электронную почту в срок до 1 апреля 2022 года.

* 1. Итоги конференции будут опубликованы на сайте колледжа в разделе «Новости» <https://ygk.edu.yar.ru/news.html> и в официальной группе Вконтакте <https://vk.com/ygkyar> .

7. **Финансирование конференции.**

7.1. Финансирование осуществляется за счет средств организатора конференции.

7.2. Организационный взнос с участников Конференции не взимается.

Приложение 1.1

к положению о проведении XVI

открытой студенческой конференции

ОРГКОМИТЕТ

по проведению XVII областной открытой студенческой конференции

"От идеи к достижению и инновации", посвященной 2022 Году культурного наследия народов России.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель организационного комитета: | |
| М.Л. Зуева | – директор ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа |
| Заместитель председателя: | |
| И.Н. Кулезнева | – заместитель директора по УВР ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа |
| Члены организационного комитета: | |
| Л.Н.Харавинина | – руководитель отдела развития персонала и проектной деятельности |
| Т.Л. Масленникова | - руководитель отдела управления качеством и внутренних коммуникаций |
| Е.М. Пономарева | – руководитель центра электронных образовательных ресурсов |
| Руководители секций: | |

|  |  |
| --- | --- |
| Е.Н. Залевская | – руководитель кафедры социально-гуманитарных дисциплин и права |
| Т.Л. Литвинова | – руководитель кафедры железнодорожных дисциплин |
| Г.Л. Костина | – руководитель кафедры градостроительной деятельности и управления домами |
| С.В. Мартынова | – руководитель кафедры менеджмента, туризма и иностранных языков |
| Н.А. Неделяева | – руководитель кафедры информационных технологий |
| В.С. Пономаренко | – руководитель кафедры рекламы |
| А.В. Саматоева | - руководитель кафедры специальных строительных дисциплин |
| Л.Н. Сафронова | – руководитель кафедры экономических дисциплин и бухгалтерского учета |
| А.А. Шалаева | – руководитель кафедры русского языка и литературы |
| Н.В. Шереметьева | – руководитель кафедры общеобразовательных дисциплин. |

***Приложение 2***

ЗАЯВКА

на участие в XVII областной студенческой конференции   
"От идеи к достижению и инновации",   
посвященной 2022 Году культурного наследия народов России

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/полное название профессиональной образовательной организации/

E-mail ОО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ОО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ФИО руководителя ОО полностью/

|  |  |
| --- | --- |
| **РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА УЧАСТНИКА** | |
| Название образовательной организации  (в соответствии с уставом) |  |
| Фамилия, имя, отчество участника(ов) (полностью) |  |
| Курс, группа (класс), специальность |  |
| Контактный телефон |  |
| E-mail конкурсанта |  |
| Тема доклада |  |
| Направление |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя исследовательской работы |  |
| Звание, ученая степень, должность руководителя исследовательской работы |  |
| Контактный телефон, электронная почта руководителя исследовательской работы |  |
| Форма участия | (доклад/ видеоролик) |
|  |  |

Руководитель ОО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 3*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директору ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа М.Л. Зуевой  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

# **даю своё согласие своей волей и в своём интересе с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) ГПОУ ЯО Ярославского градостроительного колледжа с целью использования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Персональные данные | Использование персональных данных |
| 1. | Фамилия,  имя,  отчество | ведение бухгалтерского учёта, выставление в СМИ, использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио, информация на доске объявлений учреждения, отчётная документация и мониторинг, сценарные планы, вывески |
| 2. | Курс, группа, специальность | использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио |
| 3. | Контактный телефон | использование в документации по проведению мероприятий различного уровня |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)